



COMUNE DI INZAGO

Città Metropolitana di Milano

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Inzago, 23.06.2021

Alle famiglie degli alunni
che nell'A.S. 2021/2022 frequenteranno
la scuola secondaria di primo grado
"J.&R. Kennedy" di Inzago

Oggetto: Rimborso parziale acquisto libri di testo Scuola Secondaria di Primo Grado A.S. 2021/2022

Per il prossimo anno scolastico 2021/2022 l'Amministrazione Comunale di Inzago ha confermato uno stanziamento di fondi per garantire un contributo importante alle famiglie che hanno figli che frequenteranno la scuola secondaria di primo grado "J.&R. Kennedy".

L'amministrazione comunale ha voluto impegnarsi per garantire loro un aiuto concreto, stanziando a bilancio € 10.000,00 per garantire un aiuto nell'acquisto dei libri di testo per tutti coloro che hanno i seguenti requisiti:

- alunno/a residente a Inzago;
- indicatore ISEE del nucleo familiare pari o inferiore a € 20.000,00;
- essere in regola con i pagamenti dei servizi scolastici comunali.

Per tutti coloro che hanno i requisiti che rientreranno in graduatoria verrà riconosciuto un rimborso del 50% sul prezzo di copertina dei libri di testo (i testi unici per il triennio vengono considerati solo per gli alunni delle classi prime).

Entro il 24 luglio 2021 i genitori degli alunni che hanno i requisiti possono presentare domanda via e-mail a comuneaperto@comune.inzago.mi.it, compilando il modulo e allegando certificazione ISEE, documento d'identità del richiedente e lista dei libri fornita dall'Istituto Comprensivo.

In base alle domande acquisite, verrà stilata la graduatoria dei beneficiari sulla base del valore ISEE del nucleo familiare. I rimborsi, scorrendo la graduatoria, verranno erogati fino a esaurimento della somma stanziata, e in caso di valore ISEE equivalente tra due o più nuclei familiari, otterrà un miglior posizionamento in graduatoria il nucleo con maggior numero di figli in età scolare.

Verrà comunicato a tutti i beneficiari l'inserimento in posizione utile in graduatoria e la quantificazione del rimborso, e sarà inoltre data comunicazione a tutti coloro che non risulteranno beneficiari, o perché non in possesso dei requisiti richiesti o per superamento del fondo erogabile.

I genitori degli alunni beneficiari dovranno, successivamente all'acquisto dei libri di testo, presentare all'ufficio competente le ricevute fiscali attestanti l'acquisto. **La mancata presentazione delle ricevute entro i termini stabiliti che verranno comunicati con la conferma di accettazione della domanda comporta l'esclusione dalla misura.**

L'ufficio pubblica istruzione raccoglierà tutta la documentazione e successivamente redigerà l'atto di liquidazione del rimborso trasmettendolo all'Area Servizi Finanziari affinché proceda all'emissione dei mandati di pagamento.

Cogliendo l'occasione, porgo a tutti cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Monica Cardinali

Firma autografa sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo (Art.3 comma 2 D.Lgs. N°39 del 12/2/1993 e art. 1 comma 87 L.n° 549/95)